



कामगार राज्य विमा महामंडळ
(कामगार आणि रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



क्षेत्रीय कार्यालय मुंबई/क्षेत्रीय कार्यालय मुंबई/Regional Office
Mumbai
५ वा मजला, एम. जी. एस. रुग्णालय, डॉ. एस. एस. राव मार्ग,
परळ, मुंबई-400 012
5वीं मजला, एम. जी. एस. रुग्णालय, डॉ. एस. एस. राव मार्ग,
परळ, मुंबई-400 012
5th Floor, M. G. M. Hospital, Dr. S. S. Rao Road, Parel, Mumbai - 400
012
Phone: 022 61209700/742
Email: rd-maharashtra@esic.gov.in
Website: www.esic.gov.in

No.: 31-A-22/15/AGT(SSO)/Estt.II/2024(Part-I)

Date: 21/11/2025

2025 का कार्यालय आदेश संख्या: 307/OFFICE ORDER NO. 307(A) OF 2025

मुख्यालय कार्यालय आदेश संदर्भ संख्या Z-17/12/विविध-1 (न्यायालय मामला)/2025-ई.आई., दिनांक 21.11.2025 और मुख्यालय कार्यालय आदेश संख्या 35/2024, दिनांक 03.03.2024 के अनुसरण में, श्रीमती माधुरी सारंग, सामाजिक सुरक्षा अधिकारी (Emp. ID.107590), क्षेत्रीय कार्यालय, मुंबई को 21.11.2025 (अप) से क्षेत्रीय कार्यालय - अहमदाबाद में रिपोर्ट करने के निर्देश के साथ कार्यमुक्त किया जाता है।

In pursuant to Hqrs' Office Order issued under Ref. No. Z-17/12/Misc.-1 (Court case)/ 2025-E.I, dated 21.11.2025 and Hqrs' Office Order No.35 of 2024 dated 03.03.2024, Smt. Madhuri Sarang, SSO, (Emp. ID.107590), RO Mumbai, is hereby relieved w.e.f 21.11.2025 (A.N) with instructions to report at RO – Ahmedabad.

उन्होंने कैलेंडर वर्ष के दौरान 7 आकस्मिक अवकाश और 1 प्रतिबंधित अवकाश का लाभ उठाया है।

She has availed 7 CL and 1 RH during the Calendar year.

आवश्यक कार्यग्रहण रिपोर्ट ई-मेल estt1-hq@esic.nic.in. पर एक प्रति के साथ सभी संबंधितों को भेजा जाए।

Necessary joining report may be forwarded to all concerned along with a copy to estt2- mh@esic.nic.in.

Digitally signed by
ROHAN AZAD
Date: 21-11-2025
18:33:45

(Rohan Azad / रोहन आज़ाद)

उप निदेशक (प्रशासन)/ Dy. Director (Admn.)

प्रतिलिपि:

1. संबंधित कर्मचारी/ संबंधित शाखा
2. महानिदेशक (स्थापना शाखा. I), मुख्यालय। जानकारी हेतु.
3. अपर आयुक्त के वैयक्तिक सचिव
4. क्षेत्रीय निदेशक, क्षे का. अहमदाबाद सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही
5. विभागीय जांच (प.अं)/ उप निदेशक, सतर्कता (प.अं), उप निदेशक, प्रशिक्षण (प.अं)
6. स्था- 1/ 3/ रोकड. शाखा/ वित्त एवं लेखा शाखा क्षे.का. मुंबई

7. महासचिव, क.रा.बी.निगम अधिकारी संगठन, मुंबई
8. महासचिव क.रा.बी.निगम कर्मचारी संघ, मुंबई
9. महासचिव क.रा.बी.निगम एस.सी./एस.टी/ ओ.बी.सी कर्मचारी एवं अधिकारी वेल्फेयर एसोसिएशन, मुंबई
10. कार्यलय आदेश फाईल/ वैयक्तिक फाईल
11. ई डी पी शाखा को साइट पर अपलोड करने हेतु